………………………………………… (nom, prénom) à………………, le ……………………….

………………………………………… (fonction, grade)

………………………………………… (établissement)

À Madame la Rectrice de l’Académie de Limoges

s/c de …………………………………, Proviseur/Principal

 Madame la Rectrice,

Conformément aux dispositions de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 (article 34, alinéa 7) pour les fonctionnaires ;

Conformément aux dispositions de la loi n° 82-997 du 23 novembre 1982 (article 2) pour les agents non titulaires de l’État ;

Conformément au décret 84-474 du 15 juin 1984, définissant l’attribution des congés pour la formation syndicale, avec maintien intégral du traitement, j’ai l’honneur de solliciter un congé le mardi 4 avril de 9h à 17h pour participer à un stage de formation syndicale.

Ce stage se déroulera au **lycée professionnel Gaston Rousillat de Saint Vaury**. Il est organisé par la FSU sous l’égide du centre national de formation syndicale de la FSU, organisme agréé, figurant sur la liste des centres dont les stages ou sessions ouvrent droit au congé pour formation syndicale (arrêté du 13 janvier 2009 publié au J.O.R.F. du 30 janvier 2009).

Veuillez agréer, Madame la Rectrice, l’expression de mes respectueuses salutations.

 signature