

CONGES ET AUTORISATIONS D'ABSENCE DES AESH

Type de contrat T2 ☐ HT2 (lycée Jean Monnet) ☐

NOM : PRENOM :

ECOLE :

ADRESSE PERSONNELLE :

Date(s) précise(s) de l'absence : mardi 7 novembre de 9h à 16h30

MOTIF : (joindre toute pièce justificative utile)

- ☐ Maladie (le certificat médical doit parvenir - à la DSDEN DIPER pôle AESH)
- ☐ Maternité – Paternité
- ☐ Accident de service
- ☐ Garde enfant malade
- ☐ Réunions syndicales ☐ Instances départementales ou académiques (suppléants)
- ☐ Travaux d'une assemblée publique élective
- ☐ Concours ou examens : administratifs ou universitaires
- ☒ Demande d'autorisation d'absence autres motifs (exposé des motifs) :

Formation syndicale.....

.....

- ☐ Dans le département ☐ Hors département

A.....le,

Signature de l'intéressé(e)

Avis du directeur ou chef d'établissement

- ☐ Favorable
☐ Défavorable

A.....le,.....

Signature

Décision de l'autorité académique

- ☐ Congé accordé :
☐ Autorisation accordée ☐ Avec traitement ☐ Sans traitement
☐ Avec récupération ☐ Sans récupération

Proposition de récupération

- ☐ Autorisation refusée

A
Signature

le